

**VILNIAUS ALEKSANDRO PUŠKINO GIMNAZIJOS
MOKINIŲ PAMOKŲ LANKOMUMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Aleksandro Puškino Gimnazijos mokinių lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-1112 „Dėl mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vilniaus Aleksandro Puškino Gimnazijos nuostatais ir jos vidaus bei darbo tvarką reglamentuojančiais dokumentais, priėmimo į Gimnaziją sutartimis, direktoriaus įsakymais.

2. Aprašo paskirtis – užtikrinti mokinių Gimnazijos lankomumą, bendradarbiaujant mokiniams, jų teisėtiems atstovams, Gimnazijos pedagoginiams darbuotojams, kitoms institucijoms, kurios atsakingos už vaiko teisės į mokymąsi užtikrinimą.

3. Aprašas reglamentuoja bei nustato asmenų, užtikrinančių mokinių Gimnazijos lankomumą, veiksmus ir atsakomybę bei mokinio praleistų pamokų pateisinimo galimybes.

4. Gimnazijos nelankymas Apraše suprantamas kaip mokinio ir jo teisėtų atstovų nepateisinamas neatvykimas į Gimnaziją ir/ar nedalyvavimas pamokoje, kuri privaloma pagal Gimnazijos pamokų tvarkaraštį.

5. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

II. PRALEISTŲ PAMOKŲ PATEISINIMO GALIMYBĖS

6. Mokinio neatvykimas į pamoką arba pamokas turi būti pateisintas.

7. Mokinio neatvykimo į Gimnaziją galimi pateisinimo atvejai:

7.1. dėl mokinio ligos ar apsilankymo pas gydytoją – apie nepilnamečio mokinio nebuvimą dėl ligos, kai nebuvo kreiptasi į gydymo įstaigą, pateisinimu laikoma tėvų pateikta informacija. Šiuo atveju tėvai gali pateisinti ne daugiau 5 praleistų dienų per kalendorinį mėnesį. Mokiniui praleidus daugiau nei 5 dienas per kalendorinį mėnesį, praleistos pamokos yra pateisinamos įsitikinus, kad dėl mokinio ligos buvo kreiptasi į gydytojus (išrašu (informacija) iš Elektroninės sveikatos paslaugų ir

bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos (toliau – elektroninė sveikatos informacinė sistema) apie mokinio apsilankymą gydymo įstaigoje arba kitais įrodymais, pagrindžiančiais mokinio ligą ar apsilankymą pas gydytoją). Mokinio praleistas pamokas pateisina jo klasės auklėtojas, o jam nesant klasę kuruojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

7.2. dėl kitų svarbių asmeninių priežasčių, nepilnamečio mokinio teisėtų atstovų arba pilnamečio mokinio prašymu pateisinamos ne daugiau nei 3 mokymosi dienos per pusmetį, pateikiant įrodymą, grindžiantį dėl objektyvių priežasčių praleistas dienas. Šias dienas pateisina mokinio klasės auklėtojas, suderinęs pateisinimą su klasę kurujančių pavaduotoju ugdymui;

7.3. nepalankių oro sąlygų, įvykių, susijusių su visuomeniniu ar kitu transportu, kuriuo mokinys vyksta į Gimnaziją, eismo sutrikimų ar kitų nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Šiais atvejais praleistas pamokas pateisina nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats mokinys, jei jis yra pilnametis;

7.4. dėl mokinio dalyvavimo sporto varžybose, olimpiadoje ir / ar kitame ugdomajame renginyje (toliau – renginys), kuris organizuojamas Gimnazijos arba kitų institucijų ar įstaigų. Jei renginį organizuoja ne Gimnazija, o kita institucija ar įstaiga, nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats mokinys, jei jis yra pilnametis, dėl dalyvavimo renginyje Gimnazijos vadovui turi pateikti prašymą dėl praleistų pamokų pateisinimo iki renginio arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jo prie prašymo pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Šias dienas pateisina Gimnazijos vadovas;

7.5. dėl mokinio tikslinio kvietimo atvykti į valstybinę ar savivaldybės instituciją ar įstaigą (pvz., pedagoginę psichologinę tarnybą, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Tarnyba) ar jos įgaliotą teritorinį skyrių, teismą ir kt.), pilnamečiui mokiniui ar nepilnamečio mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus Gimnazijai įrodymus (informaciją), patvirtinančius apsilankymą. Šias dienas pateisina mokinio klasės auklėtojas, suderinęs pateisinimą su klasę kurujančių pavaduotoju ugdymui;

7.6. dėl sveikatos sutrikimų mokiniui esant Gimnazijoje (pamokų tvarkaraštyje nustatytu laikotarpiu). Mokinio praleistas pamokas pateisina jo klasės auklėtojas, o jam nesant – klasę kuruojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

III. ASMENŲ IR INSTITUCIJŲ ATSAKOMYBĖS

8. Už mokinio Gimnazijos lankomumą atsakingi:

8.1. mokinys, kuris privalo lankyti pamokas reguliariai, kaip sutarta mokymo sutartyje, numatyta Gimnazijos pamokų tvarkaraštyje ir Vilniaus Aleksandro Puškino gimnazijos Vidaus tvarkos taisyklėse. Jei mokinys yra pilnametis ir negali atvykti į Gimnaziją ar pamoką, jis privalo iki tos dienos pamokų pradžios informuoti klasės auklėtoją, o jam nesant - klasę kurujančią

direktoriaus pavaduotoją ugdymui;

8.2. nepilnamečio mokinio teisėti atstovai, kurie privalo:

8.2.1. užtikrinti, kad vaikas reguliariai ir punktualiai lankytų Gimnaziją (pamokas);

8.2.2. iki tos dienos pamokų pradžios informuoti klasės auklėtoją trumpu pranešimu el. dienyne ar telefonu, jei vaikas negalės atvykti į Gimnaziją ar pamoką;

8.2.3. raštu pateisinti Aprašo 7.1. ir 7.3. papunkčiais nustatytą praleistų mokymosi dienų skaičių, jei vaikas neatvyko į Gimnaziją (pamokas);

8.3. Gimnazija, kuri įsipareigoja:

8.3.1. tą pačią dieną informuoti nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko neatvykimą į Gimnaziją ar pamoką, jei tėvai (globėjai, rūpintojai) nepraneša Gimnazijai apie vaiko neatvykimą į Gimnaziją ar pamoką. Informacija apie mokinio neatvykimą į Gimnaziją pateikiama informacinių technologijų priemonėmis: įrašu elektroniniame dienyne „n“ (neatvyko), elektroniniu paštu ir / arba mobiliuoju įrenginiu. Informacijos tinkamu pateikimu raštu laikomi tie atvejai, kai galima nustatyti informacijos turinį, jos pateikėją, pateikimo faktą ir laiką;

8.3.2. kreiptis į atsakingas institucijas (pvz., Tarnybą ar jos įgaliotą teritorinį skyrių), jei nepilnametis mokinys nelanko Gimnazijos be pateisinamos priežasties ir kyla įtarimų, kad mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) neužtikrina vaiko teisės mokytis, tais atvejais, kai Gimnazija išnaudojo visas švietimo pagalbos mokiniui, bendradarbiaudama su jo tėvais (globėjais, rūpintojais), teikimo galimybes, bet situacija dėl pamokų lankomumo nesikeičia;

8.3.3. stebėti mokinių Gimnazijos (pamokų) lankomumą, analizuoti Gimnazijos nelankymo priežastis, priimti sprendimus dėl Gimnazijos lankomumo gerinimo.

IV VEIKSMAI UŽTIKRINANT MOKINIŲ GIMNAZIJOS LANKOMUMĄ

9. Jei mokinys negali atvykti į pamokas, nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu (pvz., laišku elektroniniame dienyne ar kitu Gimnazijoje nustatytu būdu), ne vėliau kaip iki tos dienos, kurią nepilnametis mokinys negali atvykti į Gimnaziją, pamokų pradžios turi pranešti klasės auklėtojui arba kuruojančiam pavaduotojui ugdymui apie vaiko neatvykimą į Gimnaziją (pamokas), nurodydami priežastį. Jei mokinys yra pilnametis, šią informaciją raštu elektroniniame dienyne pateikia pats.

10. Jei mokinys neatvyksta į pamokas ir nepilnamečio mokinio teisėti atstovai arba pats mokinys, jei jis yra pilnametis, neinformuoja Gimnazijos arba jei mokinys išvyksta iš pamokos (-ų) savavališkai, be pateisinamos priežasties, klasės auklėtojas tą pačią dieną elektroniniu paštu arba mobiliuoju įrenginiu informuoja nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaiko neatvykimą į Gimnaziją ar pamoką.

11. Jei per kalendorinį mėnesį mokinys praleidžia daugiau mokymosi dienų, nei numatoma Tvarkos aprašo 7.1. ir 7.3. papunkčiuose, arba nėra informacijos apie mokinio ligą ar apsilankymą pas gydytoją arba kitos institucijos ar įstaigos, kuri organizuoja renginius, arba įrodymų

(informacijos), patvirtinančių mokinio apsilankymą valstybinėje ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje, klasės auklėtojas informuoja mokinį ir nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinio pareigos – reguliariai lankyti Gimnaziją, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso užsiėmimų – pažeidimą ir apie Tvarkos aprašo 12 ir 13 punkte nustatytus galimus Gimnazijos veiksmus, jei mokinys einamųjų mokslo metų metu pakartotinai pažeis šią mokinio pareigą.

12. Jei mokinys einamųjų mokslo metų eigoje pakartotinai pažeidžia mokinio pareigą – reguliariai lankyti Gimnaziją, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso užsiėmimų, įvertinus pažeidimų aplinkybes ir apimtis, mokinio Gimnazijos nelankymo klausimas nagrinėjamas Gimnazijos Vaiko gerovės komisijoje.

13. Jei mokinys einamųjų mokslo metų eigoje sistemingai (tris ir daugiau kartų) pažeidžia mokinio pareigą – reguliariai lankyti Gimnaziją, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso užsiėmimų, o teikta švietimo pagalba yra neveiksminga, Gimnazijos vadovas Gimnazijos vaiko gerovės komisijos siūlymu kreipiasi į savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių dėl koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų mokiniui ir jo teisėtiems atstovams skyrimo. Gimnazija, turėdama pagrįstos informacijos apie galimus vaiko teisių pažeidimus, neužtikrinamas vaiko teises ir geriausias interesus bei atlikusi teisės aktais paskirtas funkcijas vaiko teisių apsaugos srityje, informaciją apie galimus vaiko teisių pažeidimus (apie galimą vaiko teisių pažeidimą, tai pagrindžiančius faktus ir priemones, kurių imtasi situacijai išsiaiškinti ir spręsti), kreipiasi į Tarnybą ar jos įgaliotą teritorinį skyrių spręsti klausimą dėl galimo vaiko teisių pažeidimo ir galimų pagalbos ir (ar) poveikio (pvz., administracinės atsakomybės taikymo) priemonių taikymo.

14. Jei mokinys nelankė Gimnazijos ir per mėnesį be pateisinamos priežasties praleido daugiau kaip pusę pamokų ar ugdymui skirtų valandų, Gimnazija, išnaudojusi visas švietimo pagalbos mokiniui teikimo galimybes, palieka sau teisę kreiptis į vaiko nuolatinės Vilniaus miesto merą su prašymu dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių skyrimo.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Mokinių Gimnazijos lankomumą užtikrinimo tvarka skelbiama viešai Gimnazijos interneto svetainėje.

16. Asmens duomenys, kurie pateikiami dokumentuose pagal Tvarkos aprašo nuostatas, tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu ([ES](#) [2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – priimti sprendimą dėl mokinio praleistų pamokų pateisinimo.

17. Gimnazijoje išrašai (informacija) iš elektroninės sveikatos informacinės sistemos apie mokinio apsilankymą gydymo įstaigoje ar kiti įrodymai, pagrindžiantys mokinio ligą ar apsilankymą pas gydytoją, nėra saugomi. Pateisinus mokinio praleistas pamokas išrašai (informacija) iš elektroninė sveikatos informacinės sistemos apie mokinio apsilankymą gydymo įstaigoje ar kiti įrodymai, pagrindžiantys mokinio ligą ar apsilankymą pas gydytoją, sunaikinami.
